

EDITAL N. 08/2025 – IEP/HA (PÓS-GRADUAÇÃO)

Comissão de Gestão de Bolsas e Pesquisa (CGBP)
Instituto de Ensino e Pesquisa (IEP)
Hospital de Amor (HA)

1. INFORMAÇÕES GERAIS

A Comissão de Gestão de Bolsas e Pesquisa (CGBP) do Hospital de Amor de Barretos torna público o Processo Seletivo com Bolsas (Fomento: CAPES e CNPq) e convida candidatos ao programa de Pós-graduação interessados em **Bolsas de Mestrado e Doutorado**, de acordo com o que estabelece o presente Edital.

1.1 Dados do Edital e Cronograma

Valor / Bolsas	R\$ 3.100,00 (valor líquido/ Bolsa Doutorado – CAPES/CNPq/HCB) R\$ 2.100,00 (valor líquido/ Bolsa Mestrado – CAPES/CNPq/HCB)
Cotas	6 Bolsas Mestrado – 1 CAPES e 5 CNPq 6 Bolsas Doutorado – 1 CAPES e 5 CNPq
Período de inscrição dos candidatos	De 19/05/2025 a 11/06/2025
Processo seletivo	Entre 16/06/2025 e 19/06/2025 (*)
Divulgação do resultado	23/06/2025
Período de matrícula	De: 24/06/2025 a 27/06/2025
Período de vigência das bolsas	Mestrado: 24 meses. Doutorado: 48 meses. A partir da matrícula.
Inscrição	E-mail da secretaria da Pós - graduação: editais.pos@hcancerbarretos.com.br

(*) *O agendamento do processo seletivo pode ser definido para um dia ou mais, a depender do número de candidatos.*

Toda comunicação feita entre candidato e secretaria será realizada via e-mail (editais.pos@hcancerbarretos.com.br).

O CGBP poderá realocar as bolsas no prazo máximo de 3 meses sem a necessidade de abertura de novo edital, seguindo o ranking de classificação de candidatos pela banca examinadora, caso tenham sido liberadas bolsas neste período.



2. REQUISITOS E COMPROMISSOS DO ORIENTADOR

- 2.1 Ser docente do Programa de Pós-Graduação do Hospital de Amor de Barretos.
- 2.2 Para mais informações sobre os grupos de pesquisa e orientadores consulte o site do IEP:
<https://iep.hospitaldeamor.com.br/pesquisa/grupos-de-pesquisa/>
<https://iep.hospitaldeamor.com.br/ensino/pos-graduacao-stricto-sensu/academico/docentes/>

3. REQUISITOS DO PROJETO DE PESQUISA

- 3.1 O projeto de pesquisa deve apresentar relevância científica, clínica e ou tecnológica na área oncológica e viabilidade técnica de execução;
- 3.2 O projeto de pesquisa deve conter no máximo 20 (vinte) páginas (considerando as referências)*, com letra Calibri tamanho 12, espaço 1, e os seguintes itens: a) A capa deve conter o título do trabalho, nome do aluno, nome do orientador, coorientador (se tiver) e data; b) Resumo; c) Introdução; d) Justificativa; e) Objetivos; f) Metodologia; g) Cronograma de atividades; h) Orçamento; i) Referências bibliográficas;

*Caso o documento ultrapasse o limite de 20 páginas, serão consideradas apenas as 20 (vinte) primeiras páginas para fins de avaliação, sendo os demais conteúdos desconsiderados. O não cumprimento deste critério poderá implicar em perda de pontos, a critério da comissão avaliadora.

4. REQUISITOS E COMPROMISSOS DO ALUNO

- 4.1 Ter disponibilidade para o estudo com carga horária semanal mínima de 40 horas para o cumprimento das atividades, determinadas a critério do orientador. É permitido vínculo empregatício após horário laboral (17:00h).
- 4.2 Caso não tenham sido apresentados no ato da inscrição, apresentar no prazo de 3 (três) meses a partir da data de aprovação do processo seletivo, o parecer positivo do Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) e/ou do Comitê de Ética no Uso de Animais (CEUA), quando necessário;
- 4.3 Apresentar o atestado de aprovação em exame de proficiência no ato da matrícula.
- 4.4 O aluno aprovado deverá cumprir adequações operacionais visando a realização de atividades no contexto da Fundação Pio XII.

5. PROCESSO SELETIVO: ETAPAS E CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO

Os candidatos inscritos receberão por e-mail pela secretaria as informações sobre como ocorrerá o processo seletivo, incluindo data e horário. O processo seletivo inclui:

- a) Análise da documentação apresentada;
- b) Análise do currículo Lattes e Súmula curricular;
- c) Apresentação do Projeto de pesquisa em 10 (Dez) minutos;
- d) Apresentação do Artigo Científico em 10 (Dez) minutos;
- e) Entrevista.

- 5.1 Artigo científico: será fornecido ao candidato um artigo em inglês. O candidato terá 4 (quatro) horas para ler o artigo e preparar uma apresentação oral sobre o mesmo com duração de 10 (Dez) minutos, utilizando recursos multimídia.

6. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

O resultado do processo seletivo será divulgado via e-mail ao(s) candidato(s) aprovado(s) e estará disponível para consulta junto ao Edital no site Institucional <https://hospitaldeamor.com.br/site/noticias>.

6.1 Para o recebimento da bolsa, o aluno deverá receber avaliação A ou B. Caso o candidato seja aprovado com nota menor que 7 (conceito C), o mesmo não será contemplado com a bolsa de estudo e passará como aluno de fluxo contínuo.

7. INSCRIÇÃO PARA PROCESSO SELETIVO

Os candidatos interessados devem encaminhar a documentação até às **18h** do dia 19 de junho de 2025 para o endereço eletrônico (editais.pos@hcancerbarretos.com.br) e um e-mail de resposta da regularidade da documentação será encaminhado até 7 (sete) dias úteis, assim como a informação sobre a data e horário da entrevista.

Os arquivos devem ser escaneados em arquivos separados e identificados. Fotos elaboradas por dispositivos móveis não serão aceitas, exceto quando utilizado algum aplicativo de scanner digital.

7.1 Documentos:

- a) Ficha de Inscrição; (*)
- b) Foto 3 x 4;
- c) Cópia do registro geral de identidade (RG) e/ou registro nacional de estrangeiro (RNE);
- d) Cópia do cadastro de pessoa física (CPF), caso não conste no documento do RG;
- e) Arquivo digital do currículo Lattes em PDF (atualizado nos últimos 3 meses);
- f) Cópia do diploma e Histórico Escolar da Graduação;
Especificamente aos candidatos de Doutorado: Cópia do Histórico Escolar e Diploma do Mestrado Acadêmico ou Profissionalizante;
Especificamente aos candidatos de Doutorado Direto: é necessária a apresentação do Histórico Escolar, com a obtenção de nota geral igual ou superior a 7 ou correspondente e cópia simples de documento comprobatório.
- g) Declaração de aceite ao Regimento do Programa; (*)
- h) Carta de anuência de orientador cadastrado no Programa; (*)
- i) Ficha de TMA (pesquisa com imuno-histoquímica/TMA), caso se aplique; (*)
- j) Para estrangeiro, apresentar cópia do atestado de proficiência da língua portuguesa (Celpe-Bras) com pontuação Mínima: 2 (dois), classificado no nível Intermediário;
- k) Súmula curricular; (*)
- l) Arquivo (formato word/editável) do projeto de pesquisa de acordo com o item 3 deste Edital;
- m) Cópia da carta de aprovação do CEP (Comitê de Ética em Pesquisa da Fundação Pio XII); (**)
- n) Declaração de vínculo empregatício ao Regimento do Programa; (*)
- o) Cópia do certificado de aprovação em exame de proficiência em língua inglesa em algum dos seguintes programas: (**)

TEAP (*Test of English for Academic and Professional purposes*), obtidos nos últimos 3 (três) anos. Classificação: B2, equivalente uma faixa de pontuação compreendida entre 70 (setenta) a 80 (oitenta) pontos para Mestrado e Doutorado;

WAP (*Writing for Academic and Professional purposes*), obtido nos últimos 3 (três) anos. Pontuação mínima: 5 (cinco) pontos para Mestrado e Doutorado;

IELTS (*International English Language Testing System*), obtido nos últimos 3 (três) anos. Pontuação mínima: 5 (cinco) pontos para Mestrado e Doutorado;

Cambridge FCE ou Cambridge CAE, obtido nos últimos 5 (cinco) anos. Classificação: Near fail para Mestrado e Doutorado;

TOEFL (*Test of English for Foreign Language*), obtido nos últimos 3 (três) anos. Pontuação mínima: 213 (duzentos e treze) pontos para o *Computer-Based-Test* ou 550 (quinhentos e cinquenta) pontos para o *Paper-based-test* ou 80 (oitenta) pontos para o *Internet-based-test* para Mestrado e Doutorado;

MICHIGAN, obtido nos últimos 5 (cinco) anos. Classificação: *Pass* para Mestrado e Doutorado

(*) Modelo de documento está disponível no site junto ao Edital.

(**) Caso não tenha sido apresentado no ato da inscrição, o candidato aprovado deve apresentá-lo no momento da matrícula.

8. MATRÍCULA

A matrícula será realizada somente de forma remota. As cópias dos documentos listados deverão ser encaminhadas para o endereço eletrônico editais.pos@hcancerbarretos.com.br. A secretaria confirmará por e-mail em até 2 (dois) dias úteis sobre o recebimento e conferência da documentação.

Os arquivos devem ser escaneados em arquivos separados e identificados. Fotos elaboradas por dispositivos móveis não serão aceitas, exceto quando utilizado algum aplicativo de scanner digital.

- a) Registro geral de identidade (RG) e/ou registro nacional de estrangeiro (RNE);
- b) Cadastro de pessoa física (CPF), caso não conste já no RG;
- c) Certidão de nascimento ou casamento;
- d) Título de eleitor
- e) Cópia do diploma e Histórico Escolar da Graduação

Especificamente aos candidatos de Doutorado: Cópia do Histórico Escolar e Diploma do Mestrado Acadêmico ou Profissionalizante;

Especificamente aos candidatos de Doutorado Direto: é necessária a apresentação do Histórico Escolar, com a obtenção de nota geral igual ou superior a 7 ou correspondente e cópia simples de documento comprobatório.

- f) Cópia simples da carteira de trabalho inteira;
- g) Cópia simples do cartão SUS ou número gerado online (arquivo em PDF);
- h) Cópia simples da carteira de vacinação atualizada com doses de hepatite B e tétano;
- i) Arquivo original em PDF da apólice de seguro contra acidentes pessoais, realizado em qualquer agência bancária, casa de crédito ou via internet, com a mesma vigência do mestrado ou doutorado.

- j) Cópia simples de comprovante de moradia (dos últimos 3 meses);
- k) Termo de confidencialidade ([o documento será disponibilizado no ato da matrícula](#));
- l) Ficha de bolsista (Toda preenchida de forma digitada e assinada pelo aluno);
- m) 1 foto, tamanho 3x4 para confecção do crachá de identificação;
- n) Informações sobre a conta bancária. A conta deve ser corrente e deve estar ativa, não podendo ser conjugada. A informação deve ser encaminhada diante a apresentação de qualquer print de tela de App ou cópia de extrato bancário que contenham: o nome do banco, o nome do aluno, o número da Agência e o número da Conta Corrente.

Bolsista CAPES e CNPq: Informações de conta bancária do Banco do Brasil.

Bolsista HCB: Informações de conta bancária do Banco do Bradesco.

Esclarecimentos e informações adicionais acerca deste Edital poderão ser obtidos pelo endereço eletrônico editais.pos@hcancerbarretos.com.br

Barretos, 19 de maio de 2025.

Prof^ª. Dra. Mariana Tomazini Pinto
Coordenadora do Comitê de Bolsas e Pesquisa – CBP
Programa de Pós-graduação – Instituto de Ensino e Pesquisa – IEP
Fundação Pio XII – Hospital de Câncer de Barretos

